| ПРИНЯТО: | РАССМОТРЕНО: | Утверждено приказом |
|---|---|---|
| Педагогическим советом | Советом родителей МБОУ | директора МБОУ |
| МБОУ «Хохловская СШ» | «Хохловская СШ» | «Хохловская СШ» |
| Протокол №1 от 17.04.2024 | Протокол № 1 от 17.04.2024 | № 47 от 17.04.2024 |

**Положение об индивидуальном отборе учащихся в профильные классы на уровне среднего общего образования МБОУ «Хохловская СШ» в 2024-2025 учебном году**

1. Положение об индивидуальном отборе учащихся в профильные классы на уровне среднего общего образования МБОУ «Хохлолвская СШ» (далее-Положение) разработано в целях организации индивидуального отбора учащихся при приеме в МБОУ «Хохловская СШ» либо переводе из государственных и муниципальных образовательных организаций Вологодской области для получения профильного обучения на уровне среднего общего образования в МБОУ «Хохловская СШ» (далее - индивидуальный отбор) ис учетом нормативных документов:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- ПостановлениемПравительства Вологодской области от 24 февраля 2014 г. N 122 с последующими изменениями и дополнениями.

1.2. Индивидуальный отбор учащихся производится в МБОУ «Хохловская СШ», реализующем образовательную программу среднего общего образования (профильное обучение). Индивидуальный отбор учащихся в 10 классы производится ежегодно, в 11 классы - при наличии свободных мест в МБОУ «Хохловская СШ».

В 2024-2025 учебном году в МБОУ «Хохловская СШ» функционирует один 10 (десятый) класс **универсального профиля**.

**2.Порядок комплектования классов с универсальным профилем**

2.2.Участниками индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Хохловская СШ» для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории муниципального образования.

2.3.Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы универсального профиля, сроках, времени, месте подачи заявлений осуществляется через официальный сайт Школы. Родители (законные представители), обучающиеся подают заявление на имя директора школы в период с 20 июня по 05 сентября текущего года.

2.4.Для зачисления в классы с универсальным профилем предоставляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) или обучающимися на имя директора образовательного учреждения;
- копия паспорта;
- аттестат об основном общем образовании;
- характеристика;

2.5.Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, обучающимися регистрируются в журнале приема заявлений в МБОУ «Хохловская СШ» для универсального профиля и перечне представленных документов.

2.6.Преимущественным правом зачисления в классы с универсальным профилем пользуются**:**

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- выпускники, имеющие аттестат об основном общем образовании на «хорошо» и «отлично»;
- победители и призеры олимпиад по обязательным (русский язык, математика) и профильным предметам (различного уровня);
- обладатели похвальной грамоты за особые успехи в изучении отдельных (профильных) предметов;

Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка, обучающихся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), обучающегося либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Школа осуществляет прием указанного заявления в электронной форме с использованием информационно - телекоммуникационных сетей (через портал гос. услуги).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание на территории Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Отчисление из классов с универсальным профилем осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Законом «Об образовании в РФ» в следующих случаях:

- если учащийся имеет задолженность более чем по одному предмету на момент окончания 1-го года обучения;
- если учащийся имеет пропуски уроков без уважительных причин более 20% учебного времени;
- если учащийся по состоянию здоровья не способен обучаться по программам повышенного уровня;

-если обучение на профильном уровне по данному предмету не дает положительной динамики.

2.8.За обучающимися классов с универсальным профилем сохраняется право свободного перехода в общеобразовательные классы образовательных учреждений (при их наличии) по заявлению родителей (законных представителей) при отсутствии академической задолженности и по согласованию с учредителем.

**3.Содержание и организация деятельности в классах с универсальным профилем**

3.1. Классы с универсальным профилем создаются в образовательном учреждении на III ступени обучения и открываются приказом директора школы.

3.2.Образовательный процесс в классах с универсальным профилем осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом образовательного учреждения.

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется образовательным учреждением самостоятельно. Учебный план формируется на основе примерного регионального базисного учебного плана.

3.4. Обучение осуществляется по универсальному профилю**.**

3.5. Возможно введение иных профилей (по запросу обучающихся и их законных представителей).

3.6. Профиль класса реализуется через введение дополнительных предметов школьного компонента соответствующего содержания.

3.7. Образовательное учреждение, имеющее в своем составе профильные классы, может взаимодействовать с учреждениями общего образования, профессионального образования на основании договоров о сетевом взаимодействии.

3.8. Программное обеспечение профильных классов утверждается в двустороннем порядке в рамках сетевого взаимодействия и согласовывается с учредителем.

3.9. Порядок промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и закрепляется в ее Уставе.

3.10. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с нормативными правовыми актами действующего законодательства.

3.11. Основанием для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

-невыполнение образовательным учреждением функций, отнесенных к его компетенции;

-отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;

-невостребованность предлагаемых профилей.

## 4.Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов

4.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется за счет соответствующих средств бюджета.

4.2.Оказание дополнительных образовательных услуг учреждением, имеющим в своем составе профильные классы, осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации.

4.3.Образовательная деятельность в классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги.